Workflow pour le fret aérien

1. Moyen de récupérer les colis:
2. Un client rentre dans notre magasin avec ses colis;
3. Un client nous appelle pour aller faire l'enlèvement à l'adresse AD (chez lui, chez son fournisseur, dans un magasin, ... à n'importe quel point) pour les ramener à notre magasin;
4. Un client demande à son livreur ou transporteur de livrer directement les colis à notre magasin;

NB:

* + Les enlèvements sont facturés indépendamment en fonction de la distance, péage, ...
  + Un bon d'enlèvement devrait être généré par le système pour chaque enlèvement chez un fournisseur.

1. Prise en compte du colis du client:

* ILS commence par regarder ce qu'il y a dans les colis et noter tout le contenu du colis
* ILS pèse éventuellement le colis;
* ILS mesure éventuellement le colis;

NB:

1. Pour déterminer le poids réel d’un colis (on considère le poids net ou le poids volume (Long \*Largeur\*Hauteur)/5000).

2- Un client peut avoir un ou plusieurs colis distincts qu'il envoie à un ou plusieurs destinataires.

* ILS fixe le prix en fonction de la valeur du colis(ordinateur ancien ou neuf, téléphone ancien ou neuf, enveloppe contenant des documents officiels, tablette, ....), de son poids, de son volume, et de la relation avec le client (on peut exceptionnellement envoyer gratuitement un colis);

NB: ILS possède une grille tarifaire pour objets de valeurs,

* ILS demande au client de contribuer à la douane si le colis contient de la marchandise;

NB: L'estimation est faite en fonction de la facture que le client fournira à ILS;

* ILS demande au client comment où est ce que ça sera payer ? Paris (cash, carte bancaire, chèque, virement, ...) ou en Guinée (cash ou chèque). On évite au maximum le paiement par chèque;

NB: Le colis ne sera récupérer au magasin de Matoto que lorsque tous les frais seront réglés à Paris ou Conakry.

* ILS demande au client les informations sur l'expéditeur (nom, prénom, numéro de téléphone, adresse, ....) et sur le destinataire (nom, prénom, numéro de téléphone, ...);

NB: Ces informations sur les clients (expéditeur et destinataire) seront sauvegardées dans le système avec un moyen de recherche ou identifiant qui sera défini (numéro de téléphone, nom, ....).

* ILS enregistre le colis dans le système et génère un code unique qui identifie le colis du client;
* ILS donne un reçu au client contenant les informations du client, les informations du destinataire, le prix d'envoie, les informations sur notre magasin où le retrait sera effectué, le contenu du colis, ....

NB: Le reçu devrait être généré par le système.

* ILS garde un duplicata du reçu pour sa comptabilité, en cas de souci avec le client, ....;
* ILS confectionne une étiquette ETQ contenant le code et les informations du destinataire( nom, prénom, numéro de téléphone,...);

NB: L'étiquette devrait être généré par le système.

* ILS prépare le colis en filmant très bien le colis pour protéger le contenu, colle l'étiquette ETQ sur le colis pour retrouver le propriétaire
* ILS classe (armoire, rayon, ....) le colis dans l'armoire dans le magasin.   
  NB: A partir de cet instant, ILS est le seul responsable du colis jusqu'au retrait à destination.

1. Préparation de l'envoie des colis

* Colisage: Beaucoup de petits colis sont regroupés dans un gros colis ILS plus grand pour éviter qu'ils soient perdus;
* Les gros colis des clients sont gardés avec leurs emballages (carton, palette, ...);
* ILS pèse les gros colis car l'utilisation d'un carton ou d'une palette pour l'emballage dépend du poids du gros colis;
* ILS enregistre les gros colis ILS dans son système et génère un code unique pour chaque gros colis;
* ILS génère une étiquette(contenant son code et les informations du transitaire à destination) pour chaque gros colis ILS.
* ILS prépare très bien les gros colis ILS en les filmant et collant l'étiquette.
* ILS met les gros colis ILS dans la camionnette direction Aéroport pour rentrer les colis dans le Fret.
* ILS préparent la liste de colisage (liste des codes, contenu des gros colis ILS, informations sur les expéditeurs, informations sur les destinataires, état de règlement de la facture, ....) pour l'envoyer à ILS destination par mail au format Excel.

1. Expédition des gros colis ILS

* Le Transitaire pèse l'ensemble des gros colis ILS;
* ILS s'acquitte de tout ce qu'il doit payer (frais de dossier, fret, LTA, sous-LTA, ...);
* Le transitaire enregistre les colis ILS, génère une étiquette pour chaque gros colis ILS, colle les étiquettes sur les colis, ....;
* La transitaire fourni la date prévisionnelle d'arrivée à destination avec d'autres informations sur une LTA.
* Le transitaire se charge d'envoyer les colis jusqu'à l'aérogare de fret à destination.

NB: Les colis sont sous la responsabilité du transitaire jusqu'à l'arrivée à l'aérogare fret à destination.

* La compagnie (Air France, Brussels Air Line, Royal Air Maroc, ...) appelle le transitaire appelle le transitaire à destination pour lui dire que ses colis sont arrivés à l'aérogare fret à destination.

1. Transit à destination: démarches douanières

* Le transit d'ILS à destination va l'aéroport pour faire l'ensemble des démarches douanières
* Le transitaire paie tous les frais au nom d'ILS
* Le transitaire sort les colis et les transporte jusqu'au magasin d'ILS à destination.

1. Distribution des colis à destinations

* ILS Conakry ouvre tous les gros colis ILS pour enregistrer les codes de tous les colis qu'ils reçu.
* ILS compare les colis reçus avec la liste de colisage envoyé par ILS Paris par mail.
* ILS Conakry informe tous les destinataires par SMS groupé ou appelle par mail pour les informer que les colis sont disponibles dans le magasin d'ILS à Conakry;
* ILS Paris informe tous les expéditeurs que les colis sont arrivés à "bon port";
* Les destinataires viennent pour récupérer les colis;
* Un colis est libéré que si tous les frais sont réglés dans le magasin à Paris ou à Conakry.